



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Umowa nr 10/04/01/02/0010/18/ZSP/..... na realizację stażu w ramach projektu
„Praktyk dziś, zawodowiec jutro”

zawarta pomiędzy:

Unią Producentów i Pracodawców Przemysłu Mięsnego z siedzibą w Warszawie, Al. Ujazdowskie 18/16, 00-478 Warszawa, wpisaną do rejestru do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000246895, NIP 7010033996, REGON 140652872,

reprezentowaną przez:

Pana Wiesława Różańskiego – Prezesa Zarządu,
zwaną w dalszej części Umowy **Institucją Wysyłającą**

a

..... z siedzibą w
(nazwa przedsiębiorstwa i forma prawna)

(__ - __) przy ul. wpisaną do rejestru
(nazwa właściwego)

NIP:....., REGON:.....,

reprezentowanym/ą przez:

.....
(imię nazwisko, pełniona funkcja)

zwanym/ą w dalszej części Umowy **Institucją Przyjmującą**

a

Panią/Panem zam. w

(.....) przy ul., nr PESEL.....

uczennicą/ uczniem Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Zgorzelcu,

zwanym w dalszej części Umowy **Stażystą**.

Preambuła

Niniejsza umowa zawarta zostaje w ramach Projektu „Praktyk dziś, zawodowiec jutro” zwanego dalej „Projektem”, który jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego, Priorytet X Edukacja, Działanie 10.4. Dostosowanie systemów kształcenia i szkolenia zawodowego do potrzeb rynku pracy, Poddziałanie 10.4.1 Dostosowanie systemów kształcenia i szkolenia zawodowego do potrzeb rynku pracy – konkursy horyzontalne. Projekt realizowany jest w okresie 01.09.2019r. – 31.08.2021r., na podstawie umowy RPDS.10.04.01-02-0010/18-00 (dalej „Umowa o dofinansowanie”) o następującej treści:



Zapisy niniejszej Umowy zostały opracowane w oparciu o Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie praktycznej nauki zawodu (Dz. U. Nr 244, poz. 1626 z późn. zm.) w zakresie warunków i zasad organizowania dodatkowych staży/praktyk.

§ 2

Przedmiotem niniejszej umowy jest odbycie przez Stażystę – ucznia Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Zgorzelcu, uczestnika projektu „Praktyk dziś, zawodowiec jutro” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego, Priorytet X Edukacja, Działanie 10.4. Dostosowanie systemów kształcenia i szkolenia zawodowego do potrzeb rynku pracy, Poddziałanie 10.4.1 Dostosowanie systemów kształcenia i szkolenia zawodowego do potrzeb rynku pracy- konkursy horyzontalne, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego stażu w przedsiębiorstwie (Instytucji Przyjmującej).

§ 3

1. Stażysta oświadcza, że uzyskał zgodę Rodzica/Opiekuna prawnego na uczestnictwo w stażu.
2. Rodzic/opiekun prawny stażysty niepełnoletniego, podpisując niniejszą umowę:
 - a. wyraża zgodę na udział swojego dziecka/podopiecznego/wychowanka w stażu dodatkowym organizowanym przez Beneficjenta Projektu (Instytucję Wysyłającą), zgodnie z ramowym programem stażu;
 - b. jest świadomy/a, że ego dziecko/podopieczny/wychowanek uczestnicząc w stażu zobowiązane jest do przestrzegania Ramowego Programu (Planu) Stażu.
 - c. w przypadku rezygnacji ze stażu (z wyłączeniem przyczyn wskazanych w polisie ubezpieczeniowej, tj. ciężkiej choroby Stażysty lub śmierci najbliższego członka rodziny) zobowiązują się do poniesienia kosztów w **wysokości nieprzekraczającej 200 zł**, wynikających z tej rezygnacji (koszty związane z organizacją staży: strój roboczy, materiały dydaktyczne).
 - d. oświadcza, że stan zdrowia dziecka nie wykazuje przeciwwskazań do udziału w stażu.
3. Do kontaktów Instytucji Przyjmującej oraz Instytucji Wysyłającej w sprawie stażysty niepełnoletniego wskazuje się *przedstawiciela ustawowego stażysty* Panią/ Panatel.....

Z komentarzem [M1]: Doczytałam ze musi być uczeń ubezpieczony na staż w rozporządzeniu jest od NNW

§ 4

Celem realizacji stażu jest umożliwienie stażyście zdobycia doświadczenia praktycznego w zawodzie w branży

§ 5

1. Staż odbywać się będzie w wymiarze 160 h (godzin), w terminie mieszczącym się w okresie realizacji projektu tj.01.09.2019 r. do 31.08.2021 r.
2. Tygodniowa norma czasu pracy stażysty nie powinna przekroczyć 40 godzin.
3. Dobowy wymiar godzin zajęć praktycznej nauki zawodu uczniów w wieku do lat 16 nie może przekraczać 6 godzin, a uczniów w wieku powyżej 16 lat 8 godzin.

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość przedłużenia dobowego wymiaru godzin zajęć praktycznej nauki zawodu dla uczniów w wieku powyżej 18 lat, nie dłużej jednak niż do 12 godzin, przy zachowaniu tygodniowego wymiaru godzin zajęć edukacyjnych, określonych w ramowym planie nauczania. Przedłużenie dobowego wymiaru godzin zajęć praktycznej nauki zawodu jest możliwe tylko u tych pracodawców albo w tych indywidualnych gospodarstwach rolnych, gdzie przedłużony dobowy wymiar czasu pracy wynika z rodzaju pracy lub jej organizacji.
5. Praktyczna nauka zawodu może być organizowana w systemie zmianowym, z tym że w przypadku uczniów w wieku poniżej 18 lat nie może wypadać w porze nocnej.
6. Staż zorganizowany zostanie w siedzibie Przedsiębiorstwa (Instytucji Przyjmującej) według Ramowego programu stażu, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.

§ 6

Warunkiem przyjęcia ucznia na staż jest przedłożenie następujących dokumentów:

1. Kopia Zaświadczenia lekarskiego – kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem, zawierającego orzeczenie lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań do kształcenia w danym zawodzie oraz jeżeli jest to konieczne specjalistycznych badań psychologicznych i lekarskich, jeżeli wymaga tego specyfika pracy wykonywanej podczas odbywania stażu.
2. Aktualnej książeczki zdrowia wydawanej przez Wojewódzką Stację Sanitarno-Epidemiologiczną lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem, jeżeli jest ona wymagana w danej branży i w danym zawodzie.
3. Koszty niezbędnych w/w badań lekarskich pokrywa Stażysta.

§ 7

Unia Producentów i Pracodawców Przemysłu Mięsnego zobowiązuje się do:

1. Opracowania w porozumieniu z Przedsiębiorcą/Pracodawcą (Instytucją Przyjmującą) oraz kadrą nauczycielską Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Zgorzelcu ramowego programu stażu, i zapoznania z nim stażystę.
2. Zapewnienia stażyście stroju roboczego celem wykorzystania go w czasie odbywania stażu oraz materiałów piśmienniczych (wydrukowany dziennik stażu, długopis).
3. Poinformowania stażysty o obowiązku:
 - a. starannego i sumiennego wykonywania czynności i zadań objętych Ramowym programem stażu;
 - b. stosowania się do poleceń Przedsiębiorcy/Pracodawcy (Instytucji Przyjmującej) i Opiekuna Stażu, jeżeli nie są sprzeczne z prawem;
 - c. przestrzegania ustalonego czasu odbywania stażu oraz regulaminu organizacyjnego i regulaminu pracy, zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów p. poż, przepisów o ochronie i tajemnicy przedsiębiorstw, ochronie danych osobowych a także zasad współżycia społecznego.
4. Poinformowania stażysty o obowiązku wypełniania Dziennika stażu wraz z Kartą czasu odbywania Stażu według wzoru stanowiących kolejno załącznik nr 2 i 3 do niniejszej Umowy.
5. Sprawowania nadzoru dydaktyczno-wychowawczego i organizacyjnego nad przebiegiem stażu.



6. Pokrycia ze środków projektu na zasadzie refundacji wypłacanej uczniowi po zakończeniu i właściwym udokumentowaniu odbycia stażu kosztów związanych z dojazdami ucznia do miejsca odbywania stażu i z powrotem, na podstawie przedłożonych biletów transportu zbiorowego, w uzasadnionych przypadkach i zaakceptowanych przez Instytucję Wysyłającą zwrot kosztów dojazdu może nastąpić na podstawie oświadczenia o poniesionych kosztach (wydatki związane z refundacją kosztów dojazdu mogą być kwalifikowane wyłącznie do wysokości określonej w cenniku biletów II klasy uwzględniających ulgę uczniowską, obowiązującego na danym obszarze, do kwoty określonej w budżecie projektu).
7. Wypłacenia stażyscie po odbyciu stażu, udokumentowanego podpisaniem przez Przedsiębiorcę/Pracodawcę (Instytucję Przyjmującą)/Opiekuna stażu Dziennikiem Stażu i wypełnioną Kartą Czasu Odbywania Stażu, stypendium stażowego w kwocie 1 750,00 PLN brutto.
8. Uczniowie i uczennice odbywające staż w pełnym zakresie godzin otrzymają jednorazową wypłatę stypendium stażowego.
9. Kwota wypłacanego stypendium stażowego będzie nie większa niż kwota minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalanego w oparciu o obowiązujące Obwieszczenie Prezesa Rady Ministrów w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę w danym roku ustalanego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2002 r. Nr 200, poz. 1679 z późn.zm.).

§ 8

1. Przedsiębiorca/Pracodawca (Instytucja Przyjmująca) na staż zawodowy zobowiązuje się do:
 - a. Zapewnienia odpowiedniego stanowiska pracy stażysty, wyposażonego w niezbędne sprzęty, narzędzia i zaplecze, udostępnienia pomieszczenia, zaplecza technicznego, zapewnienia urządzeń i materiałów zgodnie z programem stażu zawodowego i potrzebami stażysty wynikającymi ze specyfiki zadań wykonywanych przez stażystę, wymogów technicznych miejsca pracy, a także z niepełnosprawności lub stanu zdrowia;
 - b. Przeszkolenia stażysty na zasadach przewidzianych dla pracowników w zakresie BHP, przepisów przeciwpożarowych oraz zapoznania go z obowiązującym regulaminem pracy na stanowisku, którego dotyczy staż zawodowy;
 - c. Sprawowania nadzoru nad odbywaniem stażu zawodowego w postaci wyznaczenia Opiekuna Stażu;
 - d. Monitorowania postępów i nabywania nowych umiejętności przez stażystę, a także stopnia realizacji treści i celów edukacyjnych oraz regularnie udziela stażyscie informacji zwrotnej;
 - e. Wydania stażyscie - niezwłocznie po zakończeniu stażu zawodowego - dokumentu potwierdzającego odbycie stażu zawodowego. Dokument potwierdzający odbycie stażu zawodowego zawierać będzie co najmniej następujące informacje: datę rozpoczęcia i zakończenia stażu zawodowego, cel i program stażu zawodowego, opis zadań wykonywanych przez stażystę, opis kompetencji uzyskanych przez stażystę w wyniku stażu zawodowego oraz ocenę stażysty dokonaną przez opiekuna stażu;
 - f. Profilaktycznej ochrony zdrowia w zakresie przewidzianym dla pracowników;
 - g. Na etapie przygotowań do realizacji stażu zawodowego wyznaczenia Opiekunów Stażystów. Każdy przyjęty stażysta będzie miał przydzielonego opiekuna. Na jednego opiekuna stażu nie może przypadać jednocześnie więcej niż 2-3 stażystów.

Z komentarzem [M2]: Zgodnie z rozporządzeniem musi mieć ramowy program stażu...

2. Do zadań opiekuna stażysty należy w szczególności:
 - a. Diagnoza kompetencji i kwalifikacji stażysty (we współpracy z nauczycielem);
 - b. Określenie celu i programu stażu (we współpracy z nauczycielem);
 - c. Udzielenie stażystom informacji zwrotnej w trakcie realizacji oraz po zakończeniu stażu zawodowego;
 - d. Nadzór nad prawidłową realizacją i harmonogramem stażu zawodowego;
 - e. Wpisów w Dzienniku stażu, Karcie czasu odbywania stażu prowadzonej przez stażystę potwierdzających wszystkie wykonywane w czasie stażu czynności i zadania zawarte w Ramowym programie stażu.

§9

Stażysta zobowiązuje się do:

1. Zapoznania się z ramowym programem stażu.
2. Zgłoszenia się w pierwszym dniu odbywania stażu do Przedsiębiorcy/Pracodawcy (Instytucji Przyjmującej) – nieusprawiedliwiona nieobecność w pierwszym dniu stażu skutkuje rozwiązaniem Umowy.
3. Sumiennego, starannego, terminowego wykonywania czynności i zadań objętych Ramowym programem stażu.
4. Stosowania się do poleceń Opiekuna Stażu, jeżeli nie są sprzeczne z prawem.
5. Podporządkowania się Opiekunowi Stażu, jak i jego przełożonym.
6. Przestrzegania ustalonego czasu odbywania stażu.
7. Nie oddalania się z terenu zakładu pracy i przebywania na wyznaczonym stanowisku przez cały czas trwania stażu.
8. Przestrzegania regulaminu pracy, zasad bezpieczeństwa i higieny pracy w tym podporządkowanie się wymogom Przedsiębiorcy/Pracodawcy (Instytucji Przyjmującej) odnośnie obowiązującego stroju lub odzieży ochronnej oraz przepisów przeciwpożarowych.
9. Przestrzegania zasad porządku i dyscypliny pracy obowiązujących w Przedsiębiorstwie (Instytucji Przyjmującej).
10. Korzystania z programów komputerowych w zakresie określonym przez Opiekuna Stażu na zasadach określonych wewnętrznymi regulaminami u Przedsiębiorcy.
11. Dbania o powierzone składniki majątkowe niezbędne do wykonywania czynności i zadań przewidzianych w Ramowym programie stażu.
12. Dbanie o dobre imię Przedsiębiorcy/Pracodawcy (Instytucji Przyjmującej) oraz godne zachowanie w miejscu odbywania stażu.
13. Prezentowania właściwej postawy i kultury osobistej.
14. Zachowywania tajemnicy informacji udostępnianych przez Przedsiębiorcę/Pracodawcę (Instytucję Przyjmującą) w czasie odbywanego stażu, których ujawnienie mogłoby narazić w/w na szkodę.
15. Systematycznego prowadzenia Dziennika stażu wraz z Kartą czasu odbywania stażu stanowiących załączniki do niniejszej Umowy oraz uzyskiwania wpisów Opiekuna Stażu potwierdzających wszystkie wykonywane w czasie stażu czynności i zadania zawarte w Ramowym programie stażu.
16. Niezwłocznego informowania Opiekuna Stażu oraz Opiekuna Merytorycznego Stażu o wszelkich nieprawidłowościach w realizacji stażu.



§ 10

1. Warunkami ukończenia stażu jest:
 - a. Zrealizowanie 100 % godzin stażu, o którym mowa w § 5;
 - b. Uzyskanie zatwierdzenia Dziennika stażu wraz z Kartą czasu odbywania stażu przez Opiekuna Stażysty i Przedsiębiorcę/Pracodawcę (Instytucję Przyjmującą);
 - c. Otrzymanie Zaświadczenia odbycia stażu, stanowiącego Załącznik nr 5 do niniejszej Umowy.
2. W przypadku zdarzeń losowych uniemożliwiających obecność ucznia na stażu zgodnie z harmonogramem stażu, uczeń jest zobowiązany zrealizować te godziny stażu w innym terminie. Termin ustalany będzie indywidualnie.
3. Uzyskanie wpisu zatwierdzającego Dziennik stażu, Kartę czasu odbywania stażu oraz Zaświadczenia odbycia stażu, stanowi podstawę wypłacenia uczniowi stypendium stażowego przez Unię Producentów i Pracodawców Przemysłu Mięsnego (Instytucję Wysyłającą).
4. Nie zrealizowanie 100% obecności na stażu skutkuje rozwiązaniem niniejszej umowy oraz brakiem możliwości składania wniosku o przyznanie stypendium stażowego w ramach projektu „Praktyk dziś, zawodowiec jutro”.
5. Unia Producentów i Pracodawców Przemysłu Mięsnego (Instytucja Wysyłająca) zastrzega sobie prawo do rozwiązania niniejszej umowy w przypadku:
 - a. wystąpienia nieusprawiedliwionej nieobecności w trakcie odbywania stażu;
 - b. nie zrealizowania 100% obecności na stażu;
 - c. naruszenie podstawowych obowiązków określonych regulaminem pracy, w szczególności stawienia się w stanie wskazującym na spożycie alkoholu, narkotyków lub środków psychotropowych.

§ 11

1. Stypendium stażowe zostanie wypłacone po zakończeniu stażu i jego udokumentowaniu poprzez dostarczenie do siedziby Instytucji Wysyłającej dokumentów, o których mowa w § 10, ust. 1, pkt b oraz kopii dokumentu, o którym mowa w § 10, ust. 1, pkt c.
2. Stypendium stażowe zostanie wypłacone w kwocie 1 750,00 PLN brutto.
3. Uczestnik stażu wyraża zgodę na dokonywanie wypłaty stypendium stażowego w formie przelewu na rachunek bankowy:

Numer konta bankowego:	
Właściciel konta bankowego:	

§ 12

W przypadku, gdy w ramach realizacji przedmiotu Umowy, zaistniałaby konieczność powierzenia danych osobowych Strony zobowiązują się do zawarcia odrębnej Umowy na powierzenie przetwarzania danych osobowych.

§ 13

1. Adresy wskazane w niniejszej umowie są adresami do korespondencji ze skutkiem doręczenia, do chwili, gdy Strona listem poleconym nie poinformuje drugiej strony o zmianie adresu.



2. Do spraw nieuregulowanych niniejszym Porozumieniem zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny (Dz.U. z 1964 r. Nr 16 poz. 93 z późn. zm.) oraz odpowiednie przepisy dotyczące EFS.
3. Zmiany Umowy oraz wszelkie oświadczenia Stron dotyczące Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez wszystkie Strony.
5. Umowa została sporządzona w trzech jednakowych egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.
6. Integralną część Umowy stanowią załączniki do niniejszej umowy:
 - 1) Załącznik nr 1 – Ramowy program stażu;
 - 2) Załącznik nr 2 – Dziennik stażu;
 - 3) Załącznik nr 3 – Karta czasu odbywania stażu;
 - 4) Załącznik nr 4 – Zaświadczenie odbycia stażu.

_____, Warszawa
(Data, miejsce)

(czytelny podpis osoby upoważnionej Instytucji Wysyłającej)

(Data, miejsce)

(czytelny podpis osoby upoważnionej Instytucji Przyjmującej)

(Data, miejsce)

(czytelny podpis stażysty)

(Data, miejsce)

(czytelny podpis rodzica/przedstawiciela ustawowego stażysty)